

淑徳大学 Gmail 利用手順書

Ver.1.0.0

—目 次—

- 1 はじめに..... 4
- 2 学内での淑徳大学 Gmail 利用手順..... 4
- 3 自宅のパソコンやスマートフォンでの淑徳大学 Gmail 利用手順 8

1 はじめに

本手順書は、淑徳大学用 Gmail の利用手順を記載したものとなります。

淑徳大学 Gmail は、インターネットに接続できているパソコンやスマートフォンであれば、どこからでもメールの送受信を行うことができます。

学内に設置されている学生が利用できるパソコンでの Gmail 利用手順と、自宅のパソコンやスマートフォン等の携帯機器での淑徳大学 Gmail 利用手順をそれぞれ記載しております。

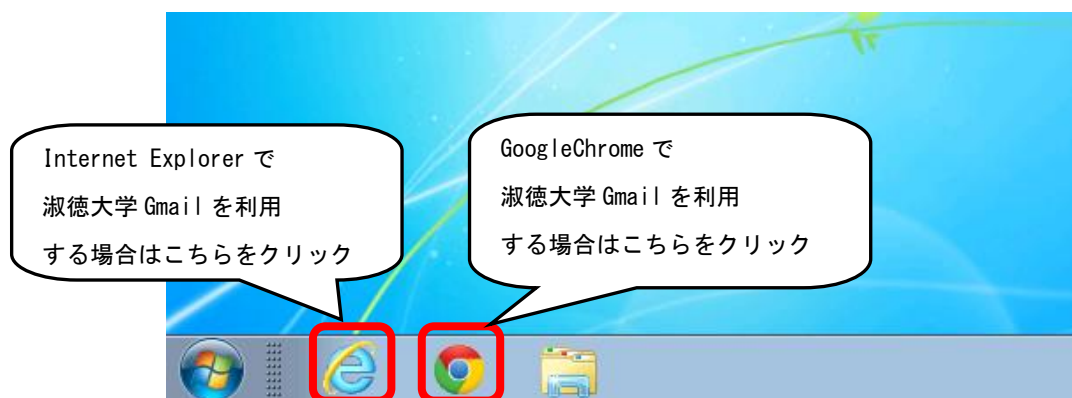
2 学内での淑徳大学 Gmail 利用手順

学内で淑徳大学 Gmail が利用できるパソコンの場所は以下になります。

- ・ 15号館 6F の各情報教室
- ・ 12号館 301 情報教室
- ・ 7号館 101 情報教室
- ・ 4号館 2F 情報教室
- ・ 図書館の貸出ノート PC
- ・ ラーニングcommonsの貸出ノート PC

1 パソコンに自身のユーザーID とパスワードでログインします。

2 デスクトップ下部のタスクバーより「Internet Explorer」もしくは「GoogleChrome」のアイコンをクリックします。



3 「Internet Explorer」もしくは「GoogleChrome」のお気に入りバーより淑徳大学 Gmail を起動します。

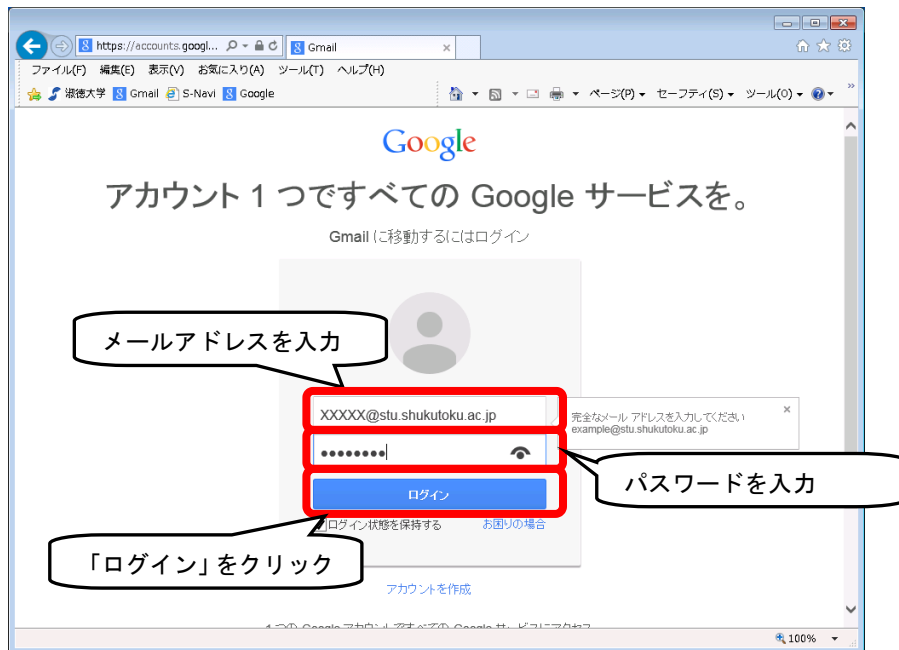
3.1 「Internet Explorer」の場合



3.2 「GoogleChrome」の場合



4 ログイン画面が表示されたら、「メールアドレス」と「パスワード」を入力し「ログイン」をクリックします。



※ メールアドレスは 「ユーザー名」 + 「@stu.shukutoku.ac.jp」 となります。

※ ユーザー名は、学生証番号の前に、学部・学科を表すアルファベット1文字がついたものとなります。

- ・ コミュニティ政策学部 : **C**
- ・ 社会福祉学科 : **W**
- ・ 実践心理学科 : **p**
- ・ 教育福祉学科 : **e**
- ・ 看護学部看護学科および栄養学科 : **n**

例1) 社会福祉学科に所属し、学生証番号が B51999 の学生の方のメールアドレスは、

wb51999@stu.shukutoku.ac.jp

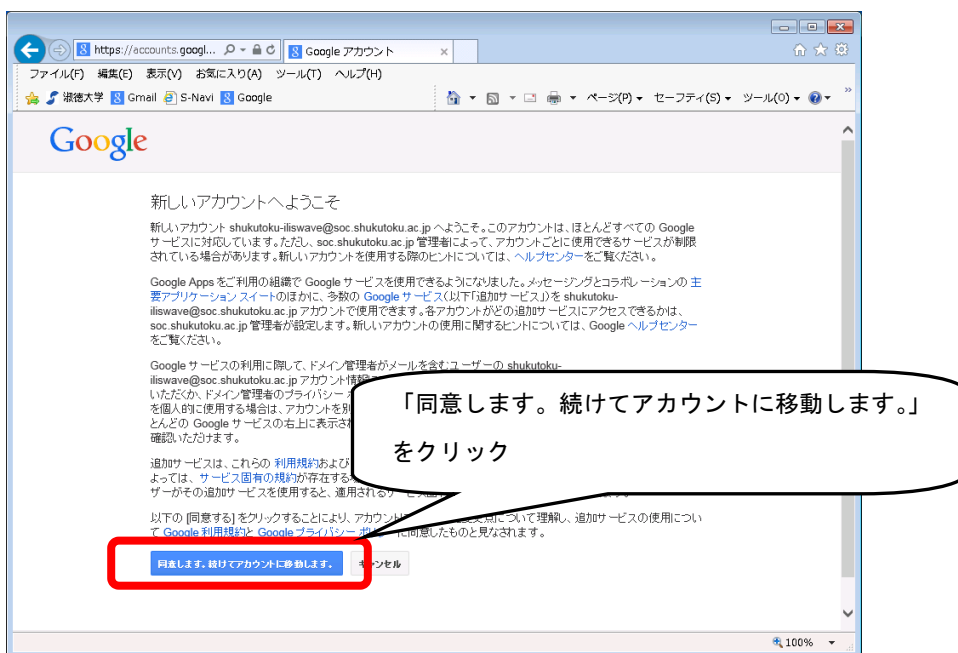
となります。

例2) コミュニティ政策学部所属し、学生証番号が B5C200 の学生の方のメールアドレスは、

cb5c200@stu.shukutoku.ac.jp

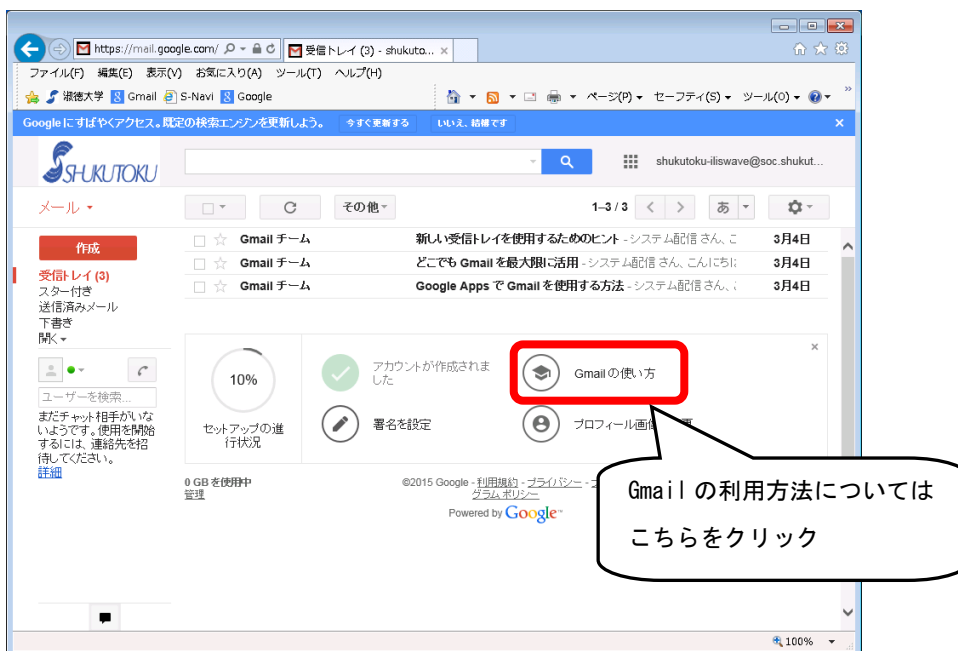
となります。

- 5 初めて淑徳大学 Gmail にログインした場合は、「新しいアカウントへようこそ」画面が表示されますので、「同意します。続けてアカウントに移動します。」をクリックします。



- 6 淑徳大学 Gmail へログインでき、受信トレイが表示されます。

※ Gmail の利用方法については、「Gmail の使い方」をクリックし、確認して下さい。



3 自宅のパソコンやスマートフォンでの淑徳大学 Gmail 利用手順

1 自宅のパソコンやスマートフォンでブラウザを起動します。

※ ブラウザとは、「Internet Explorer」、「GoogleChrome」、「Safari」のようなインターネットを閲覧できるソフトの総称です。

2 開いたブラウザより以下の淑徳大学 Gmail の URL へアクセスします。

<http://mail.stu.shukutoku.ac.jp>

※ お気に入りに登録しておけば、次回から URL の入力を省略できます。

3 以降のログイン手順は「2 学内での淑徳大学 Gmail 利用手順」の「4」から参照してください。